



Wir, die Messezentrum Salzburg GmbH als eine der führenden Event-Lokation in Österreich stehen mit unseren ca. 40 engagierten Mitarbeitern für herausragende Veranstaltungen in der Messe-, Kongress- und Eventbranche.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine/n engagierte/n

Mitarbeiter/in Projektmanagement (m/w)

In dieser wichtigen Funktion unterstützen Sie unsere Abteilung Events in der organisatorischen und administrativen Abwicklung von Veranstaltungen unserer Kunden.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- Organisation, Planung und Durchführung von Veranstaltungen aller Art (Messen, Konzerte, Events, uvm.)
- Betreuung unserer bestehenden Kunden sowie Neukundenakquise
- Unterstützung im Verkauf unserer Räumlichkeiten für Veranstaltungen inkl. Durchführung von Geländebesichtigungen, Angebotslegung sowie Vertragsgestaltung
- Fakturierung
- Qualitätsmanagement unserer Servicepartner und deren Einbindung in die Kundenorganisation
- Daten- und Statistikpflege, Leistungsabrechnung und Budgetkontrolle
- Allgemeine administrative und organisatorische Agenden

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossene Ausbildung (Maturaniveau)
- Erfahrung in der Veranstaltungsorganisation
- sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- gute Englisch-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Leistung von Überstunden und Wochenenddiensten bei Veranstaltungen
- Hohes Maß an Eigeninitiative und ein selbstständiger sowie sorgfältiger Arbeitsstil
- Freundlichkeit, Teamgeist, Kommunikationsstärke und Dienstleistungsorientierung

Wir bieten:

Wir bieten Vielfalt unter einem Dach! So vielfältig wie unsere Veranstaltungen gestaltet sich Ihr Arbeitsplatz, welcher viel Verantwortung, Entfaltungsmöglichkeit und berufliche Entwicklungsperspektiven mit sich bringt. Sie können sich auf ein motiviertes Team in einer sehr guten und modernen Arbeitsatmosphäre freuen.

Geboten wird ein marktkonformes Jahresgehalt auf Vollzeitbasis von brutto € 28.000,00. Je nach Qualifikation und vergleichbarer Berufserfahrung ist die Bereitschaft zur Überzahlung gegeben.

Wenn wir Ihr Interesse an dieser Position geweckt haben, richten Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bevorzugt per E-Mail an:

bewerbung@messezentrum-salzburg.at

oder per Post an:

Messezentrum Salzburg GmbH
zH Frau Maria Zillner -persönlich-
Am Messezentrum 1
5020 Salzburg